



UMN

DIRECÇÃO DE RECURSOS HUMANOS E ACÇÃO SOCIAL

Nota Informativa

Na sequência da realização do Concurso Público de Ingresso Externo, destinado ao recrutamento de candidatos à Carreira Docente e de Investigador Científico do Ensino Superior, aberto pelo Despacho nº 69 /2024 de 25 de Julho, do Gabinete do Reitor da UMN, nos termos da Circular nº 1/GM-MESCTI/2024, de 12 de Abril, a Direcção de Recursos Humanos e Acção Social, vem por meio desta informar aos candidatos admitidos à Prova Pública de Aptidão Pedagógica e Científica para as categorias de Assistente e Professor Auxiliar, que deverão fazer a entrega do processo, nas secções de Recursos Humanos da Unidade Orgânica a que se candidata.

1. O processo de candidatura à Prova Pública, que acompanha o requerimento, deve integrar os seguintes documentos:
 - a) Curriculum Vitae, contendo, obrigatoriamente, entre outros elementos, referência à formação académica, a produção científica que representa os contributos pessoais para o avanço do conhecimento científico, tecnológico e artístico da sua área, à actividade profissional desenvolvida na categoria actual e as funções de gestão ou outras já desempenhadas;
 - b) Cópia de cada um dos trabalhos mencionados no Curriculum Vitae, com incidência sobre os últimos 5 (cinco) anos de serviço docente;
 - c) Indicação do link de acesso às publicações científicas mencionadas no Curriculum Vitae do candidato, que estejam publicadas numa revista científica;
 - d) Exemplar do trabalho escrito-aula ou aula magna, o que será objecto de avaliação pelo Júri da Prova Pública;
 - e) Os documentos previstos nas alíneas a), b) e d), devem ser apresentados em 5 (cinco) exemplares, para os candidatos a categoria de Assistentes, e 7 (sete) exemplares, para os candidatos a categoria de Professor Auxiliar;
 - f) Os candidatos podem indicar a ligação URL dos artigos publicados referenciados no Curriculum Vitae, dispensando-se da sua apresentação em formato físico;
2. A não entrega completa dos documentos acima mencionados, será motivo de exclusão do referido processo;



3. É obrigatório consultar nas plataformas digitais da UMN designadamente a página web (www.umn.edu.ao) e a página oficial da UMN no facebook Endereço do link de acesso (<https://www.facebook.com/profile.php?id=100064648963521>); o Regulamento da Prova Pública.
4. Aos candidatos com Prova Pública certificada, não serão submetidos à mesma. Entretanto, devem verificar nos certificados a caducidade, uma vez que a mesma tem a duração de 2 (dois) anos, e proceder a entrega dos Certificados nas secções de Recursos Humanos das Unidades Orgânicas a que se candidata.
5. Todos os candidatos admitidos a análise documental nas categorias de Assistente Estagiário e Estagiário de Investigação, que tenham feito as candidaturas de forma física ou online, devem aguardar pela publicação definitiva dos resultados do processo de análise documental, sem necessidade de juntar qualquer outro documento.

**DIRECÇÃO DE RECURSOS HUMANOS E ACÇÃO SOCIAL DA UNIVERSIDADE
MANDUME YA NDEMUFAYO, LUBANGO, 20 de Novembro de 2024.**

